

2026학년도 2학기 (~2027학년도 1학기)

해외 파견 교환학생 2차 선발 공고

□ 교환학생 개요

교환학생은 우리 대학의 국외 자매대학에서 한 학기 또는 두 학기(1년) 동안 교과과정을 이수하고 성적을 인정받음. 이 기간 동안 우리대학에 등록금을 내고 재학생 신분을 유지해야 하며, 대신 자매대학에서는 등록금을 면제 받음. 단, 교환학생을 마친 직후 졸업은 불가하며, 귀국하여 전남대학교에서 한 학기 이상 이수해야 함.

□ 신청 자격

※ 아래 조건을 모두 만족하는 경우 지원할 수 있으며, 본 자격 조건은 우리 대학 내부 선발 조건으로, 해외 대학별 추가/별도 요구 자격이 있을 수 있으니 첨부된 엑셀 필수 참고

- 1) 수학 연한 (학부 4년, 석사 또는 박사 2년, 학석사통합과정 6년, 석박사통합과정 4년) 내 해외 파견이 가능한 학생
- 2) 해외 대학 교환학생 또는 국내대학 교류 학생으로 두 학기 이상 파견된 적이 없는 학생
※ 글로벌해외대학파견, 국제인턴은 정규 교환학생에 해당하지 않으므로, 본 기준에 상관없이 지원 가능
- 3) 기 이수학기의 평균 평점이 3.0 이상인 자 또는 직전 학기 성적이 3.5 이상인 학생
- 4) 해외 대학 지원 자격 조건을 모두 만족한 학생 (언어성적/전공/학년/이수 학기 등)
※붙임의 엑셀 파일에서 파견기관별 자격 조건 확인

구분	학부	석박사	학석사통합	석박사통합
파견 조건	정규학기(8학기) 내 재학생 또는 휴학생	정규학기(4학기) 내 재학생 또는 휴학생	정규학기(12학기) 내 재학생 또는 휴학생	정규학기(8학기) 내 재학생 또는 휴학생
최소 이수 학기	파견 학기 전 1학년 2학기 이상 수료	파견 학기 전 1학년 1학기 이상 수료	파견 학기 전 1학년 1학기 이상 수료	파견 학기 전 1학년 1학기 이상 수료
졸업 잔여 학점	파견 학기 전 25학점 이상 남은 학생	파견 학기 전 10학점 이상 남은 학생	파견 학기 전 25학점 이상 남은 학생	파견 학기 전 10학점 이상 남은 학생
비고	※ 학칙에 따라, 파견 후 정규학기 한 학기를 본교에서 수강해야 함 졸업요건을 만족한 경우라도 파견 직후 졸업은 불가함 ※ 편입생은 지원일 기준 우리 대학에서 한 학기 이상 수료해야하며, 한 학기만 파견 가능함. 국내 또는 국외 교류를 이미 한 학기 이상 다녀온 학생은 지원 불가함. ※ 의학 계열 예과 재학생의 경우, 본과 진입 직전 학기(예과 4학기) 파견은 불가함. ※ 대학원생의 경우, 교환학생 지원 전 지도교수와의 면담을 통해 파견 동의를 얻어야 함			

- 6) 재학 중 학칙위반으로 처벌 받은 사실이 없는 자.

□ 모집 대학 ※34개국 96개교

파견 가능 한 해외 대학 목록은 **공고문 엑셀 파일** ,**Notion플랫폼(바로가기)**에서 확인 가능하며, 명시된 대학별 파견 인원 및 파견 조건은 자매대학과의 논의에 따라 선발 후에도 변경될 수 있음.

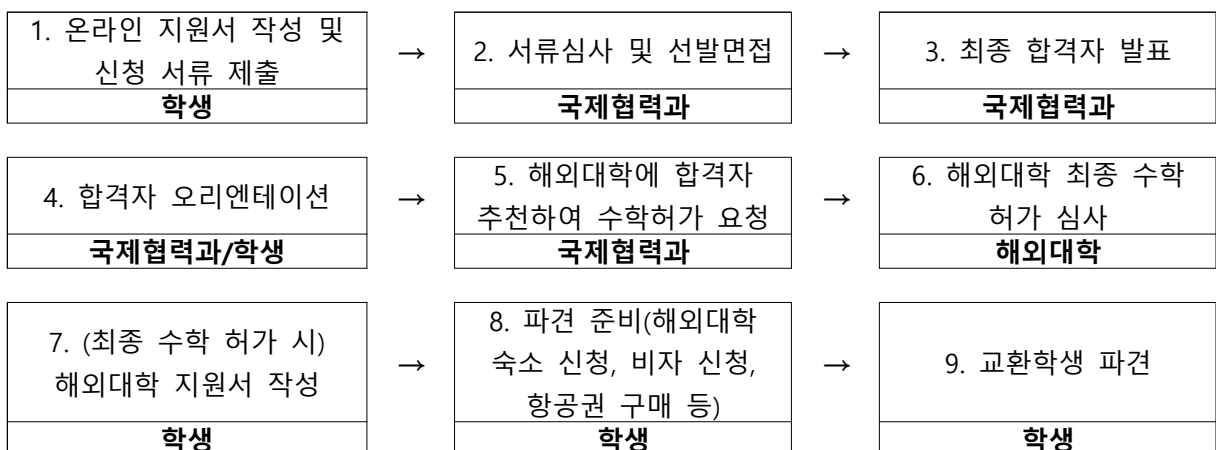
□ 선발 일정

파견 교환학생 모집은 1차와 2차로 나누어 진행함.

2차 모집은 1차 모집이 끝난 후 파견 가능 인원이 남은 대학을 위주로 선발하므로, 1차 모집에 포함된 대학이 2차 모집할 때는 없을 수 있으며, 자매대학의 추가 결정에 따라 1차 모집에 없었던 대학이 2차 모집에 있을 수 있음. 또한 중화권 대학(중국, 대만, 홍콩)은 2차 모집에서만 선발함.

구분	일정		내용
신청서 접수	1차	1. 12.(월) ~ 1. 23.(금)	본 공고문 p.3 지원 방법 참고하여, 국제협력과 홈페이지 온라인 접수
	2차	2. 23.(월) ~ 3. 6.(금)	
서류 합격자 발표	1차	1. 26.(월)	국제협력과 홈페이지 게시 (개별 공지X) 공지문에서 개별 면접 시간 확인!!
	2차	3. 9.(월)	
선발시험(면접)	1차	1. 27.(화)	Zoom 으로 진행, 면접 시간 추후 공지 * 불참 시 예외 없이 자동 탈락/합격 취소
	2차	3. 10.(화)	
최종 합격자 발표	1차	1. 28.(수)	국제협력과 홈페이지 게시 (개별 공지X)
	2차	3. 11.(수)	
오리엔테이션	1차	2. 3.(화) 16:00~18:00	대면 으로 진행 장소: G&R Hub 1층 대형 세미나실
	2차	3. 17.(화) 16:00~18:00	

□ 선발 및 파견 절차



- 우리대학 선발시험 합격 후에 **해외대학으로부터도 수학허가를 받아야 최종 파견 가능.**
※ 따라서 국제협력과를 통해 선발되었다고 하더라도, 해외 대학에서 최종 거절, 또는 프로그램 운영을 취소할 경우, 부득이하게 최종 불합격/선발 취소 처리되어 파견 불가.
- 최종 선발 후, 해외대학지원서 작성, 숙소 및 비자 신청, 항공권 구매, 파견 예정 국가/도시 /대학 검색 등 모든 파견 준비 및 관련 제반 사항 처리는 **학생이 직접 함.**

□ 지원 방법 및 제출 서류

국제협력과 홈페이지에서 온라인 지원서 제출.

※ 온라인 지원서 제출 시, **아래 제출 서류를 컬러스캔해서 PDF 형식으로 함께 첨부하여 제출할 것.**

연번	제출대상자	제출서류
1	모든 지원자 공통 제출	여권 사본 * 만료일이 2027년 2월 이후인 여권만 인정 * 여권이 없거나, 여권이 위 명시된 날짜 전에 만료될 경우, 여권 신규발급 신청 후 신규발급 신청을 증명할 수 있는 서류를 대신 제출(여권신청확인서, 신청접수증, 온라인신청내역 등)
2		전남대 성적증명서(영문) * 석차 제외, PDF 컬러 스캔본으로 업로드
3		공인외국어성적표 사본 * 지원마감일(3/6)기준 유효한 성적에 한해 인정하며, 만료된 언어성적 절대 인정 불가 * 성적표 원본을 아직 받지 못한 경우, 인터넷에 조회되는 성적을 캡처하여 업로드 후, 추후 별도로 안내되는 기간 이내에 원본 성적표 스캔본 제출 필요 * 성적표 만료일이 명시되지 않은 성적표는 상관없이 제출 가능 함

• 지원서 작성 전 유의 사항:

- 어떠한 사유로든 접수 기간 내 온라인 지원서와 위 필수 제출서류 미제출/미비 시 별도 공지 없이 심사대상에서 제외.
- 지원서 작성 미완료 상태로 제출하거나, 지나치게 성의 없이 작성 시 불합격 처리 됨.
- 지원 완료 후 신청대학 변경 절대 불가하므로 심사숙고하여 지원할 것.
- 두 개 이상의 외국어성적 제출을 희망할 경우, 파일을 통합해서 하나의 PDF 파일로 제출. (단, 심사 시에는 제출한 성적 중 가장 높은 하나의 성적에 한해서만 인정함)
- 반드시 하단 링크를 통해 지원서 작성 가이드를 확인 후 지원할 것. (미확인 하여 추후 지원서에 문제가 있거나, 지원서가 정상 제출되지 않을 시 해당 책임은 학생에게 있음)
- 8학기 파견예정자는 파견 직전, 잔여 학점 확인을 통해 최종 지원 자격을 검토할 예정.

• 지원서 작성 가이드 & 지원서 작성 바로가기 CLICK !!

□ 선발 방법

1차: 서류심사

평균평점, 이수학기, 외국어성적 등, p.1에 명시된 신청자격 조건 충족 여부 심사.

2차: 면접 및 종합 평가

서류심사 (60%)			면접 (40%)	
공인외국어성적 외국어능력 서면 평가	+	평균평점	지원서	외국어 면접
		성실성 및 학업 수행능력 검토		
30%		20%	10%	40%

- 서류심사에서 교환학생 지원 자격에 미달하거나, 위 필수 제출 서류 미비 시 자동 탈락.
- 1차 모집 최종 합격자가 2차 재 지원시 자동 탈락
- 면접 및 종합 평가 최종 점수가 50점 이하일 경우, 본인 신청대학 잔여 파견 가능 인원 수에 상관없이 탈락 처리됨.

• 공인외국어성적 및 평균평점 심사 기준표

개정 TOEFL (IBT)	TOEFL (IBT)	TOEIC	IELTS Academic	Duolingo English	JLPT	DELE /ZD	HSK	배점	평균평점	배점
6	114~	970~990	9	141-160	N1 161~180	B2	6급 210~	30	4.2 이상	20
5.5	107~113	950~969	8	131-140	N1 141~160	B1	6급 200~209	28	4.1 이상	18
5	95~106	930~949	7.5	126-130	N1 121~140	A2	6급 190~199	26	4.0 이상	16
4.5	86~94	910~929	7	121-125	N1 100~120	A1	6급 180~189	24	3.9 이상	14
		880~909	6.5	116-120	N2 161~180		5급 210~	22	3.8 이상	12
4.0	72~85	830~879	6	111-115	N2 141~160		5급 200~209	20	3.6 이상	10
		780~829	5.5	106-110	N2 121~140		5급 190~199	18	3.4 이상	8
3.5	58~71	730~779	5	101-105	N2 90~120		5급 180~189	16	3.2 이상	6
		700~729	4.5	95-100	N3 이하		4급 200~	14	3.0 이상	4
3.0	57 이하	699 이하	4 이하	94 이하	무급		4급 180~199	12		

※ 어학성적은 제출한 성적 중 가장 높은 하나의 성적만 인정함

※ 영어 관련 공인 외국어 성적은 일본대학 영어권 지원 시에만 반영하며 일본어권 지원 시에는 불인정함.

※ 평균평점은 전체 학기 평균평점 기준이며, 기이수학점은 지원자격 여부만 확인함.

• 가산점 제공 항목(중복 가능)

내역	가산점
2025년도 국제여름학교/겨울학교 버디프로그램 수료	5
2025년도 국제여름학교 강의 수강(수강 완료자만 해당)	3
2025년도 1학기 or 2025년도 2학기 CIS(Chonnam International Student Supporters) 수료	3
2025년도 1학기 or 2025년도 2학기 중 버디 프로그램 우수 버디 수상	3

- 해당자는 온라인 지원서 작성 시, [국제협력과 프로그램 기 참가 경험] 항목에 해당 사항 기입 (미기입 시, 가산점 제공하지 않음)

• 합격자 선발

- 선발시험 전체 성적(총점: 서류+면접)순으로 희망 기관에 우선 배정하며, 동점자 발생 시 면접 점수 우수자 순으로 선발.

- 본인이 1-3지망에 지원한 대학의 파견 TO가 다른 지원자로 인해 마감된 경우, 본인의 외국어성적, 평균평점, 전공 등을 고려하여 그 외의 대학으로도 배정될 수 있음.

- **본교 1차 모집 합격자는 2차 모집 시에 파견 학교를 변경하여 재지원 불가함.**

- 해외대학 지원서 송부 기한일 이내 기 합격자 중, 중도 포기자가 발생하는 경우, 예비 합격자 중 선발시험 성적순으로 추가 추천 및 파견 결정함.

- 본교 선발시험 합격자는 자매대학 추천 대상이며 **최종합격 여부는 자매대학에서 결정함.**

- 대학별 파견인원 및 파견조건(지원 자격, 현지 체류 조건 등)은 자매대학과의 논의에 따라 선발 후에도 변경될 수 있음.

□ 대학 지원금 및 장학

* 지원금은 조정될 수 있음.

파견 지역	학기당 지원금
아시아	150만원
유럽/미주	300만원

- 파견대학 등록금 면제 (단, 우리대학 등록금은 납부해야하며, 방문학생은 제외)
- 지원금 지급 관련 숙지 사항
 - 1) **파견 기간 중 반드시 우리 대학에 등록금을 내고 재학 상태 유지해야 함.**
 ※ 미등록 시, 최종 선발 후라도 파견 취소 처리되어 지원금 지급 및 학점 인정 불가.
 - 2) 지원금은 파견 학기 종료 후 도착, 귀국보고서까지 전부 작성이 확인된 후 파견학생 전체를 대상으로 일괄 지급 됨(따라서 봄학기 파견자는 9월 중, 가을학기 파견자는 3월 중 지급 예정이며, 본교 예산 상황에 따라 지급일이 변동될 수 있음)
 - 3) 파견기간이 1년일 경우, 학기당 지원금이 봄학기 와 가을학기에 각각 지급됨.
 - 4) 항공료, 건강보험, 비자발급 등의 출국 소요경비와 파견 기간 동안의 체재비(기숙사비, 식비, 격리비, 파견준비비, 개인 여행비용 등)는 학생 본인 부담임.
 - 5) 미래에셋장학, 아셈듀오장학, CAMPUS Asia-AIMS장학, ERASMUS 장학, 한미 첨단분야 청년교류 지원사업, 한일 교환학생 프로그램 지원 장학 등 교내 추천을 거쳐 선정되는 장학에 선발될 시 학교 지원금 **중복 수혜 불가함.**
 - 6) 수학기간을 이수하지 못한 경우 미 이수 학기에 대한 지원금 및 장학금은 환수함.
(파견 중도포기자 또는 출석 불량/성적불량으로 인한 학사 경고)

장학 구분	내용
미래에셋	- 직전학기 와 평균평점이 모두 3.3/4.5이상인 한국장학재단 소득분위 1-8분위, 기초수급자, 차상위계층 신청 가능 - 합격 시 , 미주/유럽/기타는 750만원, 아시아는 550만원 (한 학기) 지급. - 자세한 사항은 추후 학생과 및 각 단과대학에서 공지할 미래에셋 해외 교환 장학생 선발 요강을 참고(관련 내용은 학생처로 문의)
아셈듀오	- 아셈듀오 회원대학인 유럽 대학 학생과 1:1로 (본교 파견, 유럽대학생 본교 초청) 매칭 되는 경우 지원할 수 있으며, 합격 시 약 4,000유로 (한 학기) 지급
CAMPUS Asia-AIMS	- 동남아시아 지역 AIMS 파트너 대학으로 공학 또는 AI 전공 파견자 대상 전원 지급 - 정착 지원금(20만원/1인1회) 및 파견 지역 탐방 지원금 지급 - 학기 당 약 300만원 지급
ERASMUS	- 유럽 자매대학이 장학 프로그램 운영 시 해당자 별도 연락 - 합격 시, 약 2,500유로 (한 학기) 지급
한미첨단분야 청년교류지원사업	- 이공계열 학생 중 미국 교환학생으로 합격 시 장학금 12,420천원(1학기) 또는 24,840천원(2학기) 지원 - 평점 3.0이상, 파견교 요구 어학성적 충족자
한일교환학생 프로그램지원사업	- 2학년이상 재학생(한국 국적자)으로 합격 시, 왕복항공료(편도 50만원 이내 실비), 학업장려금 (월70만원*4개월) 장학금 지급

□ 학점 인정

- 해외대학에서 이수한 학점은 본교 졸업 이수학점 누계에는 포함되나 평균평점에는 미포함.
- 해외대학에서 이수한 학점의 본교 인정은 교류 종료 후 그 다음 학기에 이루어지며, 최종 학점(과목) 인정은 우리 대학의 본인 소속 학과(주/부/복수전공)에서 결정함.
- ※ 파견학기 성적은 학생의 파견 학기가 종료된 이후, 그 다음 학기에 이루어지므로, **본인이 해외 파견교환학생 기간 동안 취득한 학점은 파견 종료 후 다음 학기 장학사정(국가장학/교내장학 등)에 반영되지 않음.**

□ 지원자 유의사항 ※ 매우 중요!!! 지원 전 반드시 필독할 것!!

1. 각 대학과의 논의에 따라 대학별 파견 인원 및 파견 조건(지원 자격, 현지 체류 조건 등)은 **선발 후에도 변경될 수 있으며, 최종 선발 여부는 해외 자매대학에서 결정함.**
2. 합격자는 선발 당시의 자격요건과 재학 상태를 파견 종료 시까지 유지하여야 함.
3. 오리엔테이션 이후 모든 파견 관련 공지는 본인이 본교 지원서에 기재했던 이메일로 안내되므로, 해당 이메일을(스팸메일 포함) 수시로 확인하여야 하며, 정해진 기간 내 이메일을 확인하지 않아 본교 또는 파견교에서 공지하는 각종 제반사항을 기한 내 이행하지 못한 경우 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 학생 본인에게 있음.
4. 최종 선발 후, 파견 전 관련 제반 사항* 처리는 학생이 직접 함.
*해외대학 지원서 작성, 항공권 구입, 비자신청, 보험가입, 해외대학 정보검색 및 문의 등
5. 모든 파견예정자는 **반드시 보험에 가입** 해야함. 파견대학에서 추천 또는 요구하는 보험이 있을 경우, 국내에서 가입하는 유학생보험보다 파견교 보험 가입이 우선시 됨. 또한 보험은 본인의 한국 출국일부터 귀국일 까지를 모두 포함하는 기간에 대해 가입해야 함.
6. 합격 후 어떠한 사유로든 중도에 참가를 포기할 경우, 파견기관의 환불 규정 방침에 따라 수수료 등이 발생할 수 있으며, 해당 비용은 학생이 납부해야 함. 또한 이후 교환학생 및 기타 국제협력과 프로그램 지원 시 불이익을 받을 수 있음.
7. 비자 거부, 참가 포기, 자연재해, 자매대 불합격 등의 기타사유로 인해 교환학생 프로그램 참가가 불가능한 경우, 그에 따른 비용부담과 책임은 지원자 본인에게 있음.
8. 모든 파견예정자는 파견 전 국제협력과 오리엔테이션에 필수로 참석해야 하며(불참 시 합격 취소), 본교에서 요구하는 서류 일체*를 기한 내 제출해야 함.
*서약서, 이수계획서/변경사유서, 보험증권, 시작/중간/결과 보고서, 성적표, 각 종 서베이 등
9. 모든 지원자는 반드시 본 공고문을 꼼꼼히 읽은 후 지원해야 하며, 본교 지원서 작성을 완료할 경우 본 공고문에 기재된 모든 사항에 대하여 인지하고 동의하는 것으로 간주함.

□ 문의

- 프로그램 세부사항은 본 게시물 엑셀파일과 해외 대학 홈페이지를 통해 확인 요망.
- 대부분의 문의 사항에 대한 답변은 FAQ 게시판에 안내되어 있으니, 문의 전 필히 확인할 것.
- FAQ/문의처 확인 바로가기 **CLICK !!**
- ※ 반드시 본 모집공고문과 FAQ 내용을 꼼꼼히 확인 후, 안내된 사항 외 문의사항이 있을 경우 담당자에게(062-530-1275, outbound@jnu.ac.kr) 문의 바람.
- 기파견자 후기 확인 바로가기 **CLICK !!**